

HANDLEIDING
VOOR
WEDSTRIJDLEIDERS

1	Hoofdstuk I. ALGEMEENHEDEN.	2
2	Hoofdstuk II – BEKWAAMHEDEN.....	7
3	Hoofdstuk III. ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE.	9
4	Hoofdstuk IV – TECHNISCHE ORGANISATIE.	13

Laatste update 20/01/2012

1 Hoofdstuk I. ALGEMEENHEDEN.

1.1 Definitie.

De wedstrijdleader is de technisch verantwoordelijke voor het sportief verloop van elke competitie (individuele of per ploeg) en beslist in die hoedanigheid overeenkomstig de reglementen. Hij is aanvaard door het Gewestelijk Comité als dusdanig en moet vermeld zijn op de officiële lijst.

1.2 Graden en Algemene voorwaarden.

CLUB:

- Clubwedstrijdleader

GEWESTELIJK

- Interclubleader
- Wedstrijdleader

NATIONAAL:

- Wedstrijdleader

INTERNATIONAAL:

- White Badge Referee.
- Silver Badge Referee (I.T.F./A.T.P./W.T.A.)
- Gold Badge Referee (I.T.F./A.T.P./W.T.A.)

Algemene voorwaarden

- a) Aangesloten zijn bij de VTV (Vlaamse Tennisvereniging) of de AFT (Association Francophone de Tennis).
- b) De kandidaturen voor alle graden moeten steeds schriftelijk worden ingediend bij de Gewestelijke Scheidsrechterscommissie vóór het verstrijken van de uiterste datum (nationale graden vóór 30 september).
- c) Voor alle gewestelijke graden kan een inschrijvingsrecht worden gevraagd; De kandidatuur is pas geldig na betaling van het gevraagde inschrijvingsrecht vóór het verstrijken van de inschrijvingsdatum.

1.3 Opleidingen en examens.

Interclubleider:

Elke Gewestelijke Scheidsrechterscommissie richt jaarlijks minstens één opleidingsbeurt en examen in betreffende:

- De spelregels, de interpretatie, de gedragscode en de code voor officials.
- De interclubreglementen.

Clubwedstrijdleider :

Elke Gewestelijke Scheidsrechterscommissie richt jaarlijks minstens één opleidingsbeurt en examen in betreffende:

- De spelregels.
- De wedstrijdleiding (organisatie; administratie en opmaken tabellen)

Nationale Wedstrijdleider:

De Nationale Scheidsrechterscommissie richt jaarlijks een opleidingsbeurt en een examen in.

1.4 Benoemingen.

Interclubleider en clubwedstrijdleider: elke Gewestelijke Scheidsrechterscommissie draagt na de examenzitting de geslaagde interclubleiders en clubwedstrijdleiders voor om te worden benoemd door het Gewestelijk Comité.

Nationale Wedstrijdleiders: na de organisatie van de examenzitting en de deliberatie draagt de Nationale Scheidsrechterscommissie, op advies van de V.T.V.-Scheidsrechterscommissie de geslaagde nationale wedstrijdleiders voor om te worden benoemd door het Centraal Comité.

1.5 Voorwaarden om interclubleider te worden.

Een opleidingsbeurt volgen die het volgende omvat:

1. De tennisspelregels, hun interpretatie, de code voor officials en de Gedragscode (spelers). Scheidsrechters in functie zijn hiervan vrijgesteld.
2. De reglementen van de Belgische Interclubkampioenschappen.
3. Iedere kandidaat moet slagen (70 %) in een schriftelijk examen omtrent de hoger vermelde leerstof.

1.6 Voorwaarden om clubwedstrijdleider te worden.

Interclubleider zijn en voldoen aan de algemene voorwaarden:

- a) een opleidingsbeurt volgen die het volgende omvat:
1. de tennisspelregels, hun interpretatie, de code voor officials, de Gedragscode, de scorekaart, de scoringterminologie (zie "Plichten en Methodes Officials"). Scheidsrechters in functie zijn hiervan vrijgesteld;
 2. de reglementen van de Belgische Interclubkampioenschappen;
 3. de reglementen van de Belgische Kampioenschappen voor individuele, met uitzondering van die van de eerste reeks; het Belgian Circuit;
 4. de kennis van de wedstrijdleiding.
- b) Ten overstaan van de Gewestelijke Scheidsrechterscommissie, slagen in een schriftelijk examen (70%) omtrent de hoger vermelde leerstof.

1.7 Voorwaarden om benoemd te worden tot gewestelijk wedstrijdleider.

Minimaal 3 prestaties als interclubleider, adjunct-wedstrijdleider of clubwedstrijdleider 'buiten' de eigen presteren.

Voldoen als clubwedstrijdleider.

Geen negatieve evaluaties krijgen.

1.8 Voorwaarden om nationaal wedstrijdleider te worden.

De gewestelijke wedstrijdleider kan mits een schriftelijke kandidatuur (1) op voorstel van de Gewestelijke Scheidsrechterscommissie en na aanvaarding door de Liga Scheidsrechterscommissie V.T.V. worden voorgesteld als 'kandidaat nationaal wedstrijdleider' als wordt voldaan aan volgende voorwaarden :

- voldaan hebben als gewestelijke wedstrijdleider;
- over een voldoende kennis beschikken van de Franse taal en slagen voor de taaltest afgenomen volgens de normen bepaald door het Uitvoerend Comité van K.B.T.B.

Om nationale wedstrijdleider te worden, moet de kandidaat, nadat zijn kandidatuur aanvaard is door de Nationale Scheidsrechterscommissie, een theoretisch schriftelijk examen afleggen dat het volgende omvat:

1. de tennisspelregels en hun interpretatie, de code voor officials, de scorekaart, de scoringsterminologie (zie "Plichten en Methodes Officials") en de Gedragscode.
2. het huishoudelijk reglement van de V.T.V. (artikels 24,25,26 en 27); (VTV-Reglementen)
3. de reglementen van de Belgische Interclubkampioenschappen; (VTV-Reglementen).
4. de reglementen van de Belgische Kampioenschappen (VTV-Reglementen)
5. het Belgian Circuit; (VTV-Reglementen)
6. de kennis van de wedstrijdleiding.

(1) De kandidatuur is slechts geldig als ze vergezeld is van een aanbevelingsbrief van het clubbestuur waarbij de kandidaat is aangesloten. De uiterste datum is 30 SEPTEMBER van ieder jaar.

1.9 Kandideren voor deelname aan een I.T.F.- school.

De Scheidsrechterscommissie V.T.V. en K.B.T.B. kan een nationaal wedstrijdleader voorstellen als kandidaat voor deelname aan een I.T.F.- SCHOOL, mits de kandidaat aan volgende voorwaarden voldoet:

- gefungeerd hebben als wedstrijdleader of adjunct-wedstrijdleader in internationale wedstrijdorganisaties (Astrid Bowl, Winter- en Zomercups, Europese Kampioenschappen, Satellieten, nationale interclubcompetities,);
- in het bezit zijn van gunstige evaluaties afgeleverd door de Scheidsrechterscommissie V.T.V.
- een zeer vloeiende praktische kennis van de Engelse taal bezitten.

1.10 Voorwaarden tot het behoud van graad.

1. Een interclubleader behoudt zijn graad mits hij jaarlijks minimum 3 ontmoetingen presteert als interclubleader.
2. Een wedstrijdleader behoudt zijn graad en functie mits hij:
 - a) jaarlijks fungeerde als wedstrijdleader, adjunct-wedstrijdleader of interclubleader.
 - b) de prestaties worden jaarlijks bezorgd door het algemene secretariaat aan de gewestelijke commissies. Deze commissie oordeelt soeverein over het behouden van de graad.
 - c) in het bezit is van gunstige beoordelingsrapporten hem schriftelijk afgeleverd door de betrokken scheidsrechterscommissie.

Noteer: Indien een wedstrijdleader/interclubleader gedurende een heel jaar niet fungeert dan wordt hij een "tijdelijke" ("pending") voor het daaropvolgende jaar. Daarna zal de bevoegde commissie elk geval van "tijdelijke" afzonderlijk onderzoeken.

1.11 Sancties.

Elk aangesloten lid bij V.T.V. of A.F.T. kan een klacht indienen bij een bevoegd comité, als hij een fout vaststelt van een wedstrijdleader. De klacht moet worden ingediend binnen de 48 uur die volgen op de ongeregeldheden.

Het bevoegde comité beslist, eventueel na inlichtingen te hebben ingewonnen bij de Gewestelijke Scheidsrechterscommissie betreffende interclubleaders, club- en gewestelijke wedstrijdleaders, of bij de Scheidsrechterscommissie V.T.V. betreffende nationale wedstrijdleaders, om de klacht aanhangig te maken bij de bevoegde tuchtkamer. De tuchtkamer beslist na het horen van betrokkene, over het gevolg dat hieraan moet worden gegeven.

Het volgende wordt onder meer bestraft:

- de onwetendheid of niet-toepassing van de reglementen;
- een gebrekkig respect voor de deontologische bondsregels (in de omgang met de comitéleden, leden van commissies,...);
- de slechte organisatie van een competitie;
- het vervalsen van een loting en/of een wedstrijdresultaat;
- verscheidene andere inbreuken (verkeerde keuze van één of meer adjuncten)

- partijdigheid, laksheid, oneerlijkheid, afwezigheid van verantwoordelijke,
- verbruik van alcoholhoudende dranken, gebrek aan vaardigheid, het niet uitvoeren van de controle op de kledij van deelnemers aan een competitie,...).

Voorziene straffen

- de verwittiging;
- de blaam;
- de schorsing;
- de graadverlaging;
- schrapping.
- verplichte deelname aan een refresher of cursus.

Noteer: Het is helemaal niet de bedoeling om deze straffen trapsgewijs in dalende orde toe te passen; elke voorziene straf staat in verhouding met de ernst van de inbreuk.

1.12 Adjunct-wedstrijdleaders.

De wedstrijdleader wordt in zijn taken bijgestaan door één of meerdere adjunct-wedstrijdleaders, die elk een van de geciteerde graden moeten hebben zoals vermeld in punt B van 1-Algemeenheden.

Een adjunct-wedstrijdleader vervangt de wedstrijdleader voor het geval deze afwezig is; op dat ogenblik draagt hij dezelfde verantwoordelijkheden en beschikt hij over dezelfde bevoegdheden als de wedstrijdleader.

2 Hoofdstuk II – BEKWAAMHEDEN.

A. De K.B.T.B. als rechtspersoonlijkheid draagt haar rechtsbevoegdheden over aan de wedstrijdleider op wiens verantwoordelijkheid het welslagen berust van een competitie waarvan hem de leiding wordt toevertrouwd.

De wedstrijdleider eerbiedigt de code van de officials zoals die door het reglement van de arbitrage wordt voorgeschreven in de "Plichten en Methodes voor Officials".

B. De taak van wedstrijdleider vereist:

- voor alles een volledige beschikbaarheid op ieder ogenblik;
- een diepgaande kennis van de regels van de competitie;
- een vaste wil om de regels juist toe te passen;
- een grondige kennis van de bijzondere regels van bepaalde competities (Kampioenschappen van België, Criterium, Interclub, Belgian Circuit,...);
- een wel overwogen keuze van de personen die deel uitmaken van de tornooistaf;
- een doorzichtige organisatie van de arbitrage;
- veel ervaring;
- een dagelijks te verrichten arbeid uit te voeren waarvoor een goed uitgeruste geest nodig is, niet alleen tijdens de competitie (verwijderd van de deelnemers), maar eveneens voor en na de competitie;
- orde en methodische kwaliteiten;
- een ononderbroken taakgerichtheid en vindingrijkheid, vooral als het competities van korte duur betreft met een beperkt aantal terreinen;
- een ruime, vooruitziende geest die snel kan beslissen;
- een stevige portie gezond verstand en zelfbeheersing;
- een vriendelijke gestrengheid ten opzichte van de spelers, bestuurders, vertegenwoordigers van de pers, ...;
- een hoffelijk gedrag tegenover de spelers, de bestuurders, de vertegenwoordigers van de pers, ...
- een zeer goede fysische lichaamsgesteldheid.

C. De wedstrijdleider is de persoon die het sportieve succes van de competitie verzekert. Dit succes hangt af van zijn persoonlijkheid, van zijn vastberadenheid, van zijn individuele waarde, van zijn beroepsmatige eerbaarheid, van zijn onpartijdigheid en van zijn stafmedewerker(s) waarvan hij zich de medewerking verzekert.

Dankzij de wedstrijdleider kunnen de spelers spelen in optimale omstandigheden en zo het beste van zichzelf geven.

- De wedstrijdleider eerbiedigt ieders rechten.
- Hij plaatst de algemene belangen boven de bijzondere belangen (zonder evenwel deze laatste te verwaarlozen).

- Hij gedraagt zich volledig onpartijdig.
- Hij past onpartijdig op alle deelnemers de regels toe en boezemt vertrouwen in.
- Hij bekommert zich om alle dienstverleningen die zijn werk van wedstrijdleider meebrengen.
- Hij verlaat zich nooit op anderen om problemen op te lossen die het nodige gezag vereisen dat zijn functie met zich meebrengt.
- Hij beslist in de meeste gevallen de diskwalificatie van een speler, van wie daden, gedrag, houding of uitspraken veel te wensen overlaten, zowel op het terrein als binnen de installaties van de club waar de competitie plaatsvindt.
- Hij beslist soeverein in elke betwisting die ontstaat over de interpretatie van de spelregels en tegen zijn beslissingen kan niet worden in beroep gegaan.
- Ondanks dat het niet is aan te raden, mag hij een wedstrijd arbitrerend of zelf aan een wedstrijd deelnemen van een competitie waarvan hij de wedstrijdleider in functie is, op voorwaarde dat hij een hulpwedstrijdleider heeft aangeduid.
- Hij past de Gedragscode toe voor elke inbreuk die hij "met eigen ogen" ziet gebeuren al wordt de wedstrijd op dat ogenblik wel of niet gearbitreerd.
- Uiterlijk 72 uren na het gebeuren van een incident maakt hij elke strafpuntenkaart over aan het bevoegde Comité. De strafpuntenkaarten van de scheidsrechters of de door hem zelf opgestelde strafpuntenkaarten, zelfs al was er slechts een overtreding waarvoor de Gedragscode werd toegepast, zullen door de wedstrijdleider worden voorzien van commentaar en ondertekend.
- Na de wedstrijd nodigt hij de spelers uit die werden verzocht om zich ter beschikking te houden van de medische afvaardiging, zolang dit nodig is, voor een anti-doping onderzoek. In dat geval stelt hij zich in verbinding met de wedstrijdleider van het andere toernooi waar de onderzochte speler de kans loopt om te laat te komen.
- Hij schrappt nooit een speler die in een ander toernooi werd weerhouden door een antidoping onderzoek, voor zover de wedstrijdleider van dat andere toernooi hem hiervan verwittigde.

De organisatie van een competitie vergt lang op voorhand een methodische voorbereiding. Het is van belang dat alles naar wens verloopt.

Een organiserend comité wordt opgericht en belast met de voorbereiding en de administratieve organisatie van de competitie.

Naargelang de aard van de organisaties wordt de wedstrijdleider aangesteld door het Comité van de club, het Gewestelijk Comité, de Raad van Bestuur van de V.T.V. of het Centraal Comité, op voorstel van de betrokken Scheidsrechterscommissie als het bepaalde officiële organisaties betreft.

7. De sluiting van de inschrijvingen is vastgesteld op (datum) om (uur).
De wedstrijdleider behoudt zich het recht voor om het aantal inschrijvingen per reeks te beperken.
8. De inschrijvingen zijn verplicht om schriftelijk te gebeuren via de website VTV.
Adres: www.vtv.be
9. De openbare loting gebeurt in het clubhuis op (datum en uur)
10. Oproeping voor de eerste wedstrijd: telefonisch / schriftelijk.
Oproeping voor de volgende wedstrijden....
11. Het inschrijvingsgeld dat per reeks moet worden vereffend voor de aanvang van de eerste wedstrijd, bedraagt:

- € voor de volwassenen reeksen;
- € voor de jongerenreeksen;
- € voor de dubbelreeksen;

Het inschrijvingsgeld dat per reeks moet worden vereffend voor de aanvang van de tweede wedstrijd, bedraagt:

- € voor de volwassenen reeksen;
- € voor de jongerenreeksen;
- € voor de dubbelreeksen;

12. De beschikbaarheid van de spelers is vereist:

- tijdens de weekdays: vanaf uur;
- tijdens het weekeinde: van tot uur;

De beschikbaarheid van jongeren is vereist vanaf ... uur en ten laatste tot... uur.

13. Het merk van de ballen geleverd door de club:
14. De prijsuitreiking heeft plaats op om uur.
15. Prijzen door de spelers niet afgehaald tijdens de prijsuitreiking:
 - a. blijven eigendom van de organiserende club;
 - b. kunnen worden afgehaald op tot

c) Inschrijvingen.

Schriftelijk inschrijven via de website (www.vtv.be) is verplicht. Elke speler krijgt automatisch een bevestiging van het algemene secretariaat.

- Schriftelijke inschrijvingen zijn geldige bewijzen in geval er een betwisting is.
- Zij vermelden meer nauwkeurige gegevens.

Onmisbare gegevens bij een schriftelijke inschrijving zijn:

- correct AFFILIATIENUMMER
- de volledige beschikbaarheid.
- de te betwisten reeksen

- dagen van deelname aan interclub
- deelname aan andere toernooien (opgenomen in de nieuwe Elit-webtoepassing)

d) Medewerkers.

1° De wedstrijdleader, de adjunct-wedstrijdleader(s), het personeel van de toernooistaf,...

De adjuncten worden op voorstel van de wedstrijdleader door het organiserende comité aangesteld. Elke adjunct-wedstrijdleader moet over één van de opgenoemde graden beschikken vermeld onder punt B van I. ALGEMEENHEDEN.

2° De scheidsrechters, lijnrechters en ballenrapers.

De wedstrijdleader is verantwoordelijk voor de arbitrage. Dit neemt niet weg dat in sommige competities een verantwoordelijke voor de arbitrage wordt aangesteld. Deze werkt dan nauw samen met de wedstrijdleader en hij duidt in hoofdzaak de officials aan voor elke wedstrijd in finaal akkoord met de **wedstrijdleader**.

Alle finales moeten worden gearbitreerd.

Als het om een belangrijke competitie gaat, kan de wedstrijdleader (of de verantwoordelijke voor de arbitrage) bij de aanvang van de competitie of tijdens de competitie een briefing organiseren waarbij alle scheidsrechters en lijnrechters aanwezig zijn, om uitleg te verschaffen over de bijzondere regels en andere mogelijke vereisten. Voor de ballenrapers kan een andere briefing worden georganiseerd (zie "Plichten en methodes voor Officials").

e) Het kantoor van de wedstrijdleader

Voor de wedstrijdleader en de toernooistaf wordt een lokaal (met telefoon en internetverbinding) ingericht tot kantoor. Dit kantoor moet voor de spelers en de scheidsrechters gemakkelijk toegankelijk zijn en het moet de mogelijkheid bieden aan de wedstrijdleader en zijn staf om de evolutie van de competitie en het verloop van de wedstrijden te volgen zonder dat zij hierbij teveel worden gestoord.

f) Uitrusting (Materiaal)

1° Ten behoeve van de spelers en toeschouwers dienen volgende zaken geafficheerd op het infobord:

- de toernooitabellen die dagelijks worden uitgeprint met de bijgewerkte uitslagen;
- het programma van de dag.
- een aankondiging van dag en uur van de prijsuitreiking.

2° Volgende zaken moeten ter beschikking zijn van de wedstrijdleader en de toernooistaf

- internetverbinding
- scorekaarten en strafpuntenkaarten;
- een officieel uurwerk;
- eventueel "walkie-talkies";
- nieuwe ballen: een voldoende aantal ballen moet worden voorzien rekening houdend met het aantal reeksen en eventuele ballenwissels; het ballenmerk moet worden gekozen uit de merken die conform zijn aan de uitgevaardigde regels van de I.T.F.

3° Volgende zaken moeten ter beschikking zijn tijdens het toernooi:

- Twee enkelspelpalen per terrein;
- Een scheidsrechtersstoel, die indien mogelijk wordt geplaatst op 0,9 m (3 feet) verwijderd van de dubbelspelpaal in het verlengde van het net met de rug naar de zon;
- Stoelen of banken voor spelers
- Een bak voor het deponeren van afval.

g) Ongevallen, brand (te voorzien):

- aanvullende verzekering voor de duur van de competitie;
- dokter van dienst (telefoonnummer op een bord wordt uitgehangen in het kantoor van de wedstrijdleader);
- verbandkist aanwezig op het kantoor van de wedstrijdleader;
- de toegang tot het clubhuis en de kleedkamers dient te worden vrijgehouden, teneinde de brandweer- en ziekenwagen gemakkelijk toegang tot de installaties te verlenen.

3.2 TIJDENS DE COMPETITIE

a) Secretariaatswerk of werk van de toernooistaf.

Het doorlopend bijhouden en aanpassen van de verschillende mededelingen, de algemene informatie, de briefwisseling, uitnodigingen voor de prijsuitreiking, de rekeningen, de uitslagen, de tabellen en borden met de dagelijkse mededelingen.

b) Finales en sluitingsplechtigheid

- uitnodigen van politieke, administratieve en sportieve personaliteiten en eveneens het bestuur van andere (tennis) sportclubs;
- afspraken met de pers (geschreven, gesproken, T.V.);
- prijsuitreiking en sluitingsreceptie.

3.3 NA DE COMPETITIE

a) Alle toernooigegevens voorzien in het Elit-programma dienen onmiddellijk na het beëindigen van de competitie doorgestuurd te worden naar de website.

Reeksen die niet konden afgewerkt worden (weersomstandigheden) op de finaledag dienen gepland te worden binnen de 24 uur. De wedstrijdleader stuurt in dit geval een mail naar het Algemeen & Gewestelijk Secretariaat met de betreffende mededeling.

b) Te sturen naar het bevoegd secretariaat binnen de 8 dagen (volgens de richtlijnen van elk gewest): het prestatieblad van de gearbitreerde wedstrijden met de overeenkomende scorekaarten. De eventueel ingevulde strafpuntenkaarten ondertekend door de wedstrijdleader dienen binnen de 72 uren opgestuurd naar het bevoegd secretariaat.

4 Hoofdstuk IV – TECHNISCHE ORGANISATIE.

De studie en de grondige kennis van de spelregels, van de diverse reglementen en de hoofdstukken van deze handleiding vormen de technische bagage van een wedstrijdleader.

Voor, gedurende en na de wedstrijden berust de technische verantwoordelijkheid volledig bij de wedstrijdleader.

Daarom zal de wedstrijdleader zich laten omringen door een wedstrijdleidingploeg verder de tornadoistaf genoemd, die zich bezighoudt met:

- de telefonische permanentie.
- het onthaal van de deelnemers.
- verplicht voorleggen van de affiliatiekaart.
- ontvangen van het inschrijvingsgeld;
- het registreren van de aanwezige spelers;
- de bezetting van de terreinen;
- het optekenen van de uitslagen;
- de programmatie van, alsook de oproepingen voor de volgende te spelen wedstrijden;
- het vervolledigen van de tabellen.
- het toezicht aan de rand van de terreinen: de effectieve terreinbezetting, de opwarmings- en rusttijden, de kledij
- het gedrag van de spelers en het publiek, de staat van de terreinen, coaching, weersomstandigheden,...

Een OFFICIEEL BORD is nodig voor officiële mededelingen als:

- het geregeld uithangen van wedstrijduitslagen (deze uitslagen worden tot tweemaal toe per dag uitgeprint en opgehangen);

- het dagelijkse wedstrijschema;
- het uur van de avondonderbreking;
- de kledij van de spelers;
- elke berichtgeving aan de deelnemers, de toeschouwers en de persmensen die door de wedstrijdleiding nuttig wordt geacht.

Deze toezichtstaken zijn voorbehouden aan de wedstrijdleader of één van zijn adjuncten als het niet gearbitreerde wedstrijden betreft.

Een degelijk ploegwerk is onmisbaar en maakt het mogelijk om een hogere efficiëntie te bereiken vanaf het ogenblik dat iedereen zijn eigen taak kent en uitvoert onder de absolute verantwoordelijkheid van de wedstrijdleider.

Het is wenselijk dat de wedstrijdleider of één van zijn adjuncten zoveel mogelijk aanwezig is aan de rand van het tennisterrein, welk ook maar de omvang is van hun administratief werk op dat ogenblik.

4.1 VOOR DE COMPETITIE

a) Het registreren van de inschrijvingen.

- 1° Downloaden van de inschrijvingen van de website en invoegen.
- 2° Eventuele schriftelijke inschrijvingen invoegen in de overeenkomstige reeks. Dit gebeurt na een grondige controle van de spelersgegevens.
- 3° De geschorste spelers worden automatisch geweigerd door het programma.
- 4° De wedstrijdleider kan een bevestigingsmail naar de ingevoegde spelers sturen.
- 5° Een geweigerde speler moet door de WL verwittigd worden.

Noteer

- Het is wenselijk om de inschrijving van een speler te weigeren om het goede verloop van de competitie niet te hinderen, als deze speler niet voldoende beschikbaar is om te spelen. Deze weigering wordt aan de betrokken speler medegedeeld alvorens de sluiting van de inschrijvingen.
- Een door de K.B.T.B. geselecteerde speler voor een officiële competitie, mag niet deelnemen aan een andere competitie, zolang deze officiële competitie duurt.

b) Beperking van het aantal deelnemers

In functie van verschillende factoren moet het aantal deelnemers aan een competitie worden beperkt: aantal terreinen, tijdstip en duur van de competitie, aantal reeksen, wettelijke feestdagen,..... Het Belgian Circuit maakt hierop een uitzondering. Het aantal deelnemers aan een sterrentoernooi mag niet worden beperkt. De wedstrijdleider zal regelmatig het aantal inschrijvingen controleren en desnoods de inschrijvingen in bepaalde reeksen deactiveren.

Bepaling van het maximum aantal spelers (bijlage 2)

GRONDREGELS

1. 1° Het aantal wedstrijden in een reeks is gelijk aan het aantal inschrijvingen verminderd met 1.
Voorbeeld:
99 deelnemers = 98 wedstrijden
2. 2° Het aantal wedstrijden van een toernooi is gelijk aan het aantal deelnemers verminderd met het aantal reeksen
Voorbeelden:
400 deelnemers en 10 reeksen = 390 wedstrijden
200 deelnemers en 4 reeksen = 196 wedstrijden
3. 3° Het aantal wedstrijden van het laatste weekeinde is afhankelijk van het aantal reeksen, wetende dat elke reeks twee halve finales en een finale omvat.

Voorbeelden:

10 reeksen = 20 halve finales + 10 finales
1. = 30 wedstrijden

4 reeksen = 8 halve finales + 4 finales
2. = 12 wedstrijden

c) Het opstellen van de tabellen

De tabellen worden opgesteld overeenkomstig de hierna volgende voorschriften; de wedstrijdleader die deze voorschriften niet naleeft loopt een sanctie op.

De loting moet in het openbaar gebeuren.

Als het bekertornooien betreft, moet men zich schikken naar het betreffende reglement.

1° Algemeenheden

Tabellen worden genoemd naar het maximum aantal spelers dat zij kunnen bevatten: zo zijn er tabellen van 16,32, 64 plaatsen,... De tabelkeuze staat in functie van het aantal ingeschrevenen bij de sluiting van de inschrijvingen.

Onder elkaar geplaatste tabellen kunnen plaats bieden aan een onbeperkt aantal spelers (128,256...) en elke lijn van de tabel(len) heeft een volgnummer dat bovenaan begint.

NUMMERING VAN DE TABELLIJNEN

- van 1 tot 32 (1 tabel)
- van 1 tot 64 (2 tabellen)
- -van 1 tot 128 (4 tabellen)

NUMMERING VAN TABELLEN VAN EEN ZELFDE REEKS (RECHTERBOVENHOEK: VAK "TABEL N^o"...)

- 1/1 (1 tabel = hoofdtabel)
- 1/2, 2/2 (2 tabellen)
- 1/4, 2/4, 3/4, 4/4 (4 tabellen)

Elke tabel kan worden verdeeld in verschillende delen: halve tabellen, kwarttabellen, achtste tabellen, zestiende tabellen (bijlage 3b).

- In de zestiende finales kwalificeren zich 16 spelers;
- In de achtste finales kwalificeren zich 8 spelers;
- In de kwartfinales kwalificeren zich 4 spelers;
- In de halve finales kwalificeren zich 2 spelers;
- De finale levert een winnaar en een finalist op.

Twee geplaatste spelers, waarvan een in de eerste helft en de andere in de tweede helft van de tabel, kunnen elkaar slechts in de finale van die tabel ontmoeten.

2° Voorbereiding

De ingeschreven spelers worden verdeeld over de verschillende reeksen in functie van hun klassering, hun eventueel paspoort en/of hun leeftijd (bijlage 4).

Alle ingeschreven spelers moeten aangesloten zijn bij de K.B.T.B., de V.T.V., de A.F.T. of bij een federatie erkend door de I.T.F.

3° Regel voor de vrijgestelden van de eerste ronde (V.E.R.) (van de "byes").

Wanneer het aantal deelnemers die op de tabellen moeten worden ingeschreven nauwkeurig overeenkomt met 8, 16, 32, 64, 128 ..., dan nemen alle spelers deel aan de eerste ronde, die is dan volledig; Er zijn dan geen vrijgestelden.

In het tegenovergestelde geval worden sommigen onder hen vrijgesteld van de eerste ronde (V.E.R.) en nemen slechts aan de proef deel vanaf de tweede ronde.

De van de eerste ronde vrijgestelde spelers worden in de opbouw van de tabel aangeduid met het begrip "bye".

Om het aantal vrijgestelden vast te stellen, volstaat het om het verschil te maken tussen het werkelijke aantal deelnemers en het eerstvolgende hoger aantal waarbij er geen vrijgestelden zouden zijn: 8, 16, 32, 64, 128,...

Voorbeelden

- 13 deelnemers: $16 - 13 = 3$ vrijgestelden (van de eerste ronde)
- 49 deelnemers: $64 - 49 = 15$ vrijgestelden
- 71 deelnemers: $128 - 71 = 57$ vrijgestelden

PLAATSING VAN DE VRIJGESTELDEN (bijlagen 7 en 8)

Bij de loting worden de bye's automatisch geplaatst en dit vanaf het eerste reekshoofd,

Voorbeeld:

- 13 deelnemers – 3 vrijgestelden: tabel van 16 > bye voor de reekshoofden 1, 2 en 3.
- 24 deelnemers - 8 vrijgestelden: tabel van 32 > bye voor de reekshoofden 1 t.e.m. 8.
- 22 deelnemers – 10 vrijgestelden: tabel van 32 > bye voor de reekshoofden 1 t.e.m. 8 en twee byes die door de computer getrokken worden, evenredig verdeeld over de twee tabelhelften.
- Extra vrijgestelden worden evenredig verdeeld over de helften, kwarten en achtsten van de tabelsecties.

AANTAL SPELERS IN DE EERSTE RONDE

Alle overige spelers worden door de computer automatisch in de eerste ronde geplaatst.

4° Reekshoofden

DEFINITIE

Reekshoofden zijn die spelers die in functie van hun klassering geplaatst worden op voorbestemde plaatsen van de tabel op zo'n wijze dat ze elkaar gedurende de eerste ronde niet ontmoeten.

AANTAL REEKSHOOFDEN

Het aantal reekshoofden wordt als volgt samengesteld:

Tabel van 16 spelers: 4 reekshoofden.

Tabel van 32 spelers: 8 reekshoofden.

Tabel van 64 spelers: 16 reekshoofden.

Tabel van 128 spelers: 16 reekshoofden.

AANDUIDING VAN DE REEKSHOOFDEN

De reekshoofden worden door de computer vertoond na het aanduiden van een reeks die moet geloot worden en dit volgens afdalende rangorde van hun klassering.

De rangorde van de reekshoofden wordt bepaald door het laatst toegekende klassement van de spelers. De speler met het hoogste klassement is eerste reekshoofd, de volgende is tweede reekshoofd enz. Deelnemers met een zelfde klassement worden geloot.

In de bekertornooien wordt de puntenranking gebruikt om de rangorde van spelers met eenzelfde klassement te bepalen. Zie hiervoor het specifieke reglement op www.vtv.be.

Noteer

De opstelling van de tabellen van de Kampioenschappen van België eerste reeks beantwoordt aan een bijzonder reglement (raadpleeg wat dat betreft het officiële jaarboek V.T.V. en hoofdstuk V in dit reglement).

5° Werkwijze voor de plaatsing van de reekshoofden.

De reekshoofden worden steeds op de bovenste lijn geplaatst van de helften, de kwartieren, de achtsten, en de zestiende delen van het bovenste deel van de tabellen (nummers van de onpare lijnen) en steeds op de onderste lijn van de helften, de kwartieren, de achtsten en zestiende delen van het onderste deel van de tabellen (nummers van de pare lijnen).

Detail plaatsing van de reekshoofden op de lijnen:

		Draw 16	Draw 32	Draw 64	Draw 128
Reekshoofd 1	op lijn	1	1	1	1
Reekshoofd 2	op lijn	16	32	64	128
Reekshoofd 3 en 4	Loten van boven naar onder op de lijnen	5	9	17	33
		12	24	48	96
Reekshoofd 5 tot 8	Loten van boven naar onder op de lijnen		8	16	32
			16	32	64
			17	33	65
			25	49	97
Reekshoofd 9 tot 12	Loten van boven naar onder op de lijnen			9	17
				25	49
				40	80
				56	112
Reekshoofd3 tot 16	Loten van boven naar onder op de lijnen			8	16
				24	48
				41	81
				57	113

6° Reekshoofden die van deelname afzien

Wanneer minstens 2 reekshoofden afzeggen meer dan 48 uren vóór de aanvang van het toernooi in een bepaalde reeks mag de wedstrijdleider volgende keuze overwegen:

- ofwel de loting volledig opnieuw uitvoeren;
- ofwel de oorspronkelijke tabel behouden.

Wanneer de afzegging van reekshoofden voor gevolg heeft dat het evenwicht van de tabel verbroken is, dan is het raadzaam dat de wedstrijdleider een nieuwe loting verricht en in dat geval naast de nieuwe gelote tabel de afzeggingen uithangt die aanleiding hebben gegeven tot een nieuwe loting.

Voorbeeld:

Indien het eerste en vierde reekshoofd (eveneens geloot in de bovenste tabelhelft) het laten afweten, dan is de bovenste helft van de tabel zodanig verzwakt t.o.v. de onderste tabelhelft dat de loting van de tabel opnieuw kan gebeuren.

7° De loting van de tabellen.

De loting gebeurt automatisch door het Elit-programma. Reekshoofd 1 wordt steeds op de eerste lijn geplaatst en reekshoofd 2 wordt steeds op de laatste lijn geplaatst. Het programma plaatst zelf door loting de reekshoofden 3 en 4 alsook de reekshoofden 5,6,7 en 8 op de respectievelijke lijnen vanaf een tabel van 32 spelers. Voor de tabellen voor 64 en 128 deelnemers (zie tabel onder 5°)

Voorbeeld

- Ingeschreven aantal:
27 (vijf C+15, tien C+15.2, twaalf C+15.4)
- Tabel: omvang 32
- Aantal reekshoofden: 8
- Aantal bye's in de eerste ronde: $32 - 27 = 5$. Deze worden toegekend aan de reekshoofden 1,2,3,4 en 5. Deze 5 reekshoofden spelen vanaf de tweede ronde.

Werkwijze

- Aanduiding van de 8 reekshoofden door het programma of door de wedstrijdleider.
- Reekshoofden 1 en 2: door loting geplaatst uit de vijf C+15-spelers op de lijnen 1 en 32.
- Reekshoofden 3 en 4: door loting geplaatst uit de drie resterende C+15-spelers op de lijnen 9 of 24.
- Reekshoofden 5,6,7 en 8: één C+15-spelers en 3 C+15/2-spelers geloot uit de tien C+15:2-spelers en geplaatst op de lijnen 16,32,33 en 49.
- De loting van de andere deelnemers (zeven overgebleven C+15.2 en twaalf C+15.4 geklasseerden); deze worden doorlopend geplaatst vanaf lijn 3 tot en met lijn 30.

8° Toevoegingen.

Het betreft toevoegingen van spelers aan een tabel na het loten.

Er kunnen na de loting noch toevoegingen noch wijzigingen aangebracht worden aan de enkelspeltabellen.

Aan de dubbelspeltabellen kan een zieke of gekwetste speler nog vervangen worden op voorwaarde dat de vervanging geen invloed heeft op de reekshoofden. De vervanger mag geen hoger klassement hebben dan degene die hij/zij vervangt.

Het is dus belangrijk dat de wedstrijdleider alle inschrijvingen grondig controleert vooraleer deze af te sluiten en de trekking uit te voeren.

Een speler kan toevoegt worden als u de huidige loting ongedaan maakt (verwijder spelgroep). De speler toevoegt en dan een nieuwe loting starten

9° Loting van categorieën met een hoofdtabel en kwalificatietabellen.

a) Samenstelling van de tabellen.

- In overeenstemming met het aantal inschrijvingen en hun klassering zijn er slechts één of twee tabellen: nl. een hoofdtabel en een kwalificatietabel.

Minder dan 12 spelers	1 tabel
Van 12 tot 24 spelers	<ul style="list-style-type: none">• Een eindtabel met 4 geplaatsten• Een kwalificatietabel met de overblijvende spelers
Van 25 tot 32 spelers	<ul style="list-style-type: none">• Een eindtabel met 8 geplaatsten• Kwalificatietabel met de overblijvende spelers
Van 33 tot 56 spelers	<ul style="list-style-type: none">• Een eindtabel met 8 geplaatsten• Kwalificatietabel met 8 plaatsen• Een prekwalicatietabel met de overblijvende spelers
Vanaf 57 spelers	<ul style="list-style-type: none">• Een eindtabel met 8 geplaatsten• Kwalificatietabel met 16 plaatsen• Een prekwalicatietabel met de overblijvende spelers

Opmerking:

De nationale paspoorten moeten steeds in alle jeugdturnoien worden toegepast. Deze lijst kan geraadpleegd worden op de website van VTV.

b) Werkwijze

1. Een genummerde spelerslijst volgens dalende klassering wordt opgesteld.

De A, de B-15.4 en de B-15.2 geklasseerde spelers hebben een rangnummer waardoor ze in sterkte van elkaar worden onderscheiden.

De gelijkgestelde spelers hebben een nummer "bis", "ter", "quater", en nemen onmiddellijk hun plaats in na een speler die hetzelfde rangnummer bezit.

Opmerking

Bij gelijke klassering tussen 2 of meer spelers (eveneens voor de spelers die de nummering "ex aequo", een zelfde rangnummer "bis" hebben), worden deze spelers door loting van elkaar onderscheiden.

Voorbeeld

- 1. A3
- 2. A5
- 3. B-15.4 (8)
- 4. B-15.4 (10)
- 5. B-15.4 (10 bis)

- 6. B-15.2 (23)
 - 7. B-15.2 (28)
 - 8. B-15.2 (28 bis)
 - 9. B-15.2 (28 ter)
 - 10. B-15.2 (28 quater)
 - 11. B-15.2 (29)
12. B-15.1
13. B-15

Verdeling van de spelers over de verschillende tabellen (zie 9° a) pagina 16: samenstelling van de tabellen).

2. Plaatsing van de spelers in de tabellen

In de tabellen die enkel geplaatsten herbergen, nemen de spelers de voorziene reekshoofdplaatsen in volgens de volgorde van hun klassering (dus volgens de opgestelde lijst); nl. van 1 tot 4 reekshoofden in het geval van 4 geplaatsten, van 1 tot 8 reekshoofden in het geval van 8 geplaatsten, van 1 tot 16 in het geval van 16 geplaatsten.

3. Afzegging(en) in de hoofdtabel.

Indien één of meer spelers van de hoofdtabel en/of van de kwalificatietabel (indien er prekwalificaties zijn) afzeggen voor de aanvang van de eerste wedstrijd van deze categorie, dan mogen de verschillende tabellen.(hoofdtabel, kwalificatietabel) opnieuw geloot worden

4. Het vorderen van de tabellen

Een tabel die 4,8, of 16 direct geplaatsten omvat wordt vervolledigd met 4,8, of 16 spelers die "komen uit" de kwalificatietabel. Het betreft hier steeds "gekwalificeerde" spelers.

Het deel van een tabel dat een geplaatste speler oplevert wordt tabelsectie genoemd. Het betreft steeds een kwart- of achtste- of zestiende deel van een tabel.

Een kwalificatietabel wordt gespeeld tot en met de achtste finale (8 gekwalificeerden) of t/m de kwartfinales (4 gekwalificeerden).

Enkel de hoofdtabel wordt beëindigd.

5. De invoeging van de gekwalificeerde spelers wordt bij loting bepaald.

d) Planning van de wedstrijden.

1° De planning is afhankelijk van het:

- aantal ingeschreven spelers voor enkel- en dubbelreeksen;
- aantal beschikbare terreinen (openlucht en overdekt, met of zonder verlichting,...);
- aantal georganiseerde reeksen;
- weerbeeld;
- tijdstip van het jaar;

2° Nochtans is het aanbevolen een aantal raadgevingen in acht te nemen:

- ervoor te zorgen dat elke reeks gelijkmatig vordert;
- ervoor te zorgen dat per reeks de kwartfinales dezelfde dag worden gespeeld, evenzo voor de halve finales;
- te vermijden dat een speler meer dan twee wedstrijden van een zelfde toernooireeks op dezelfde dag moet spelen;
- rekening te houden met de overige inschrijvingen van de speler (reeksen in hetzelfde toernooi of in een ander toernooi);
- rekening te houden met de meegedeelde interclubdagen. Deze hebben voorrang op de toernooiwedstrijden.
- gebeurlijk is het nodig in verbinding te treden met wedstrijdleiders van andere toernooien die tijdens dezelfde week worden gespeeld.

Opmerkingen:

- Het is verboden zonder de toestemming van de betrokken spelers wedstrijden te laten aanvangen na 23 uur.
- Wedstrijden voorzien in de categorie voor jongeren (J/M9; 10 en 12) mogen in hun categorie niet meer aanvangen na 20 uur.
- Jongeren die deelnemen aan een competitie voor volwassenen dienen zich te onderwerpen aan de competitierregels voor volwassenen (inschrijvingsgeld, uurregeling, enz...).

3° Rusttijden: zie ITF-reglementen

- tussen twee enkelspelwedstrijden:
 - Duur wedstrijd < 1 uur: 30 min. rust
 - Duur wedstrijd tussen 1uur en 1u30: 1 uur rust
 - Duur wedstrijd > 1u30: 1 uur 30 min. rust
- tussen een enkelspelwedstrijd en een dubbelspelwedstrijd: min. 30 min. rust.
- tussen twee wedstrijden in de leeftijdscategorieën voor jongeren (-16, -14, -12, -10 en -9 jaar) is een minimum rusttijd van één uur verplicht.

e) Oproeping voor het spelen van de wedstrijden.

1° Voor de eerste wedstrijd (eerste ronde):

Verschillende mogelijkheden:

- verzending van een schriftelijke oproep aan elke deelnemer, met vermelding van datum en uur van de eerste wedstrijd.

- telefonische oproep van elke deelnemer door de wedstrijdleader, met mededeling van datum en uur van de eerste wedstrijd;
- iedere deelnemer neemt zelf contact op met de wedstrijdleader om datum en uur van de eerste wedstrijd te vernemen. In het bijzondere reglement moeten de tijdstippen en de uiterste datum worden vermeld op dewelke de wedstrijdleader hiervoor bereikbaar is.

Noteer

Vergeet niet de gekozen wijze van oproepen in het toernooireglement te laten vermelden.

Opmerkingen

- Het is wenselijk, maar niet bindend, dat de wedstrijdleader in het tijdschema rekening houdt met de beschikbaarheid van de spelers en zelf datum en uur van de eerste wedstrijd vaststelt.
- Voor de Kampioenschappen van België, enkel - en dubbelwedstrijden, worden na de loting dag en uur van alle wedstrijden vastgelegd.

2° Voor de wedstrijden van de volgende rondes

De wedstrijdleader deelt aan de winnaars voor alle volgende wedstrijden de uurregeling mede.

4.2 TIJDENS DE COMPETITIE

a) Algemeenheden

De wedstrijdleader of één van zijn adjuncten moet steeds aanwezig zijn als er een wedstrijd wordt gespeeld. Een adjunct vervult dezelfde taken en beschikt over dezelfde bevoegdheden als de wedstrijdleader, voor het geval dat de wedstrijdleader afwezig is.

1° Volgende documenten dienen goed zichtbaar uitgehangen:

- het algemeen reglement en het bijzonder reglement;
- alle tabellen voorzien in punt 1° van paragraaf g, hoofdstuk III a1;
- alle definitieve tabellen van de betrokken competitie; deze moeten uithangen voor de aanvang van de competitie

2° Bij de aanvang van het toernooi moeten voldoende medewerkers voorzien zijn om volgende taken te volbrengen:

- verzekering van een telefonische permanentie;
- inning van het inschrijvingsgeld en het nazicht van de aansluitingskaarten (vooral jaartal, bondsnummer en leeftijd);
- toewijzing van de terreinen;
- inschrijving van de wedstrijduitslagen;
- planning van de wedstrijden;

- vervolledigen van de wedstrijduitslagen op de officiële tabellen of uitprinten van de tabellen en aanbrengen;
- toezicht op de bespeelbaarheid en de staat van de terreinen (onderhoud, beregening, borstelen, effenen, lijnen, netpalen, net, nettrekband, nethoogte, mazen van het net, enz ...). Waakzaamheid is geboden.
- toezicht op de uitrusting van de terreinen;
- scheidsrechtersstoelen (op 0,90 m verwijderd van de netpaal);
- stoelen voor de spelers voldoende in het zicht geplaatst van de scheidsrechter (bij voorkeur naast de stoel van de scheidsrechter) (observeren van coaching);
- tijdig ontsteken van de terreinverlichting op het geschikte ogenblik (best tussen twee spellen);
- netheid van kleedkamers en de bijbehorende sanitaire installatie;
- eerste hulp bij ongeval (verbandkist);

Voor belangrijke competities moet bovendien bijkomend worden voorzien:

- stoelen voor de lijnrechters;
- houtzaagsel en handdoeken;
- drank in koelkasten op de terreinen;
- volledige en degelijke geluidsinstallatie (onderbreekbare microfoon, geluidsversterker en luidsprekers op en rond de terreinen);
- eenzelfde installatie voor de kleedkamers, clubhuis, enz... De bediening hiervan moet door de wedstrijdleider kunnen gebeuren vanuit het wedstrijdleidinglokaal om vlot mededelingen te kunnen doen; spelers op te roepen en wedstrijden aan te kondigen);
- windzeilen aan de achterwand van de terreinen (geen heldere kleuren en evenmin helder gekleurde publiciteitsborden);
- bewaking van de paden rond de terreinen (stilte bewaren) en de verplaatsing van de toeschouwers;
- geoefende ballenrapers in donkere kledij;

3° De balwisselingen, niet steeds verplicht door het reglement, zijn afhankelijk van:

- de belangrijkheid van de competitie;
- het speeloppervlak;
- de weersgesteldheid;
- het aantal ballen voorzien voor elke wedstrijd (4 minimum of 6);
- de kwaliteit van de ballen (het merk dient gekozen uit de ballenmerken die aan de kwaliteitsnormen voldoen en erkend worden door de I.T.F.);
- het beschikbare budget.

Rekening gehouden met deze aanwijzingen zijn ballenwisselingen onderworpen aan volgende spelsequenties: 7/9, 9/11, 11/13, en 13/15 of bij de aanvang van de 3de set.

4° De wedstrijdleider of één van de aanwezige adjunct-wedstrijdleaders:

- roept de spelers op voor het spelen van hun wedstrijd;
- stelt de spelers voor aan elkaar en aan de scheidsrechter;
- controleert de kledij van alle spelers vooraleer ze het terrein betreden; daarvoor moeten de spelers zich aanbieden bij de wedstrijdleiding;
- doet de opwarmingstijden eerbiedigen;
- -past de gedragscode toe, vooral op ogenblikken als er geen scheidsrechters fungeren;
- -verbiedt een uitgesloten speler om verder deel te nemen aan het toernooi;
- weigert een geschorste speler; hij laat zijn deelname niet toe;

5° Alleen een wedstrijdleider is bevoegd om de gedragscode (uitsluiting) op een speler toe te passen die niet op een normale wijze zijn winstkansen verdedigt tijdens een wedstrijd.

6° Onderbreking van de wedstrijden:

Indien een wedstrijdleider omwille van de invallende duisternis in een begonnen wedstrijd tot een terreinwijziging beslist, dan zal hij deze doorvoeren aan het einde van een set of na het bereiken van een even aantal spellen in de begonnen set.

Als de wedstrijdleider een terreinwijziging moet beslissen (onbespeelbaar geworden terrein) dan mag hij de wijziging onmiddellijk doorvoeren.

Als de weersomstandigheden geen normaal verloop van de wedstrijd toelaten, dan moet de wedstrijdleider waken over de te beslissen onderbrekingen. Hij beslist eveneens wanneer de wedstrijden opnieuw moeten aanvangen.

De weigering van een speler om het spel te hervatten ondanks de tussenkomst van de wedstrijdleider, heeft een diskwalificatie (uitsluiting) tot gevolg.

b) De schrapping (de scratch)

De wedstrijdleider spreekt de schrapping uit tegen elke speler die op normale wijze werd verwittigd maar zich evenwel niet stipt bij hem aanbiedt bij de oproeping van zijn geplande wedstrijd. De speler moet zich aanbieden in kledij en klaar om aan de wedstrijd te beginnen.

Deze regel dient elke wedstrijdleider nauwgezet toe te passen voor alle competities.

Niet gemotiveerde schrappingen en opgaven worden beschouwd als verloren wedstrijden.

De wedstrijdleader beslist in eerste aanleg omtrent de gegrondheid van de schrapping of de opgave en zal dit dadelijk op de tabel vermelden. Bovendien zal hij dit eveneens uitgebreid en duidelijk vermelden in zijn rapport.

c) Coaching

Coaching is slechts toegestaan tijdens ploegencompetities, mits een coach werd aangeduid (raadpleeg "Methodes en Plichten voor Officials", reglement van de Belgische Kampioenschappen en Interclub).

In elke andere competitie is coaching (mondeling of door middel van handgebaren e.a....) niet toegelaten. De wedstrijdleader, zijn adjuncten en de scheidsrechters zijn verplicht nauwlettend op deze regel toe te zien (toepassing van de Gedragscode).

d) Rust- en spelstilstanden

Tijdens een wedstrijd wordt aan heren en dames op geen enkel ogenblik rusttijd toegelaten met uitzondering van telkens de twintig (20) seconden tussen de te spelen punten, de negentig (90) seconden nodig voor de kantwissel, de honderdtwintig (120) seconden op het einde van elke set en de drie (3) minuten toegestaan ingeval van kwetsuur. Deze onderbrekingen zijn te beschouwen als spelstilstanden, niet als rustpauzen (zie document "Plichten en Methodes voor Officials").

e) Onderbrekingen

Bij de onderbreking van een wedstrijd (regen, invallende duisternis, gebroken netkabel,...) bedraagt de toegelaten opwarmingstijd voor een onderbreking:

- tot 15 minuten onderbreking: geen opwarming;
- meer dan 15 minuten en minder dan 30 minuten onderbreking: drie minuten opwarming;
- vanaf 30 minuten onderbreking: vijf minuten opwarming.

Bij verandering van speeloppervlak en/of verlichting kan met toestemming van de wedstrijdleader de opwarmingstijd van 5 minuten worden verlengd.

4.3 NA DE COMPETITIE

De wedstrijdleader betaalt de scheidsrechters.

De tornooitabellen worden onmiddellijk na het beëindigen van de laatste finales doorgestuurd naar de website van VTV. Dit doorsturen betekent ook dat het toernooiverslag met alle WO/FF-gevallen doorgestuurd wordt.

Het prestatieblad en de bijhorende scorekaarten (+ strafpuntenkaarten) dienen binnen de 8 dagen opgestuurd te worden naar het gewestelijke secretariaat.

Noteer

Tabellen vervolledigen betekent:

- de regelmatig vervolledigde tabellen uitprinten en ophangen.
- de naam van de winnaar en de uitslagen;
- de naam en de handtekening van de scheidsrechter.

Hij voert bovendien alle bijzondere bestuurlijke formaliteiten uit eigen aan sommige competities.

Indien de wedstrijdleader een reglementspunt niet eerbiedigt, kan de speler een schriftelijke klacht indienen binnen de 48 uur bij de K.B.T.B. (hetzij het gewestelijke secretariaat of het Algemeen secretariaat van VTV).